网上签约步骤:

⊙学生签约申请→用人单位确认→学生确认→学校确认

具体操作流程如下:

1. 学生进入上海市学生就业综合服务平台

(www3.firstjob.com.cn/pros/identity/student.action),首次登

录请**激活账号**。

| 〇上海市 学生就业综合服务平台 | 0* |
|---|---|
| | |
| | 学生登录 |
| 提供全方位就业服务 | MILAR YA |
| · 答面很消 · 相志明信 | 3 14 |
| 》 周辺 这些 | vites 0157 |
| | 92 |
| | <u>《学生教心的自己不会要用的知</u> 》(我们面积) "没有所以,你们不是一个人们的。" |
| FEFE | LEGATISH (AUGATLED) |
| EEE C. | and the second se |
| EElan | |
| | |
| 接保所有:上陸市学主要共中心(上陸市高校生造生派上の専士 第次:上海市部大局部の14 全域:20033 40次:30-21-04(2019) 相声使用の | ≑① 2005年の時代Goode Chromet |

登录学生界面后,点击左侧"个人信息管理",在右侧标签栏点选

"就业方案"-"填报"。

| 个人中心 个人信息管 | e 0 | | | | | |
|------------|----------|-----------|------------------|-------------|---------|--|
| 学生基本信息 已頃後 | 就业方案 未填报 | 报到证打印 未订印 | 遥知单打印 未打印 | 档案信息无 | | |
| 当前就业方案 | | | | | | |
| 毕业去向: | | 单位信息受 | i2 | | 社会信用代码: | |
| 单位名称: | | 单位地 | 1X: | | 工作职位类别: | |
| 生源地主管单 | | 行业类 | 5知1: | | 单位性质: | |
| 联系地址: | | di: | 5编: | | 电话: | |
| 档案接收单位 | | 档案接收邮 | 3编: | / | 档案接收收件 | |
| 档案接收电话: | | 档案接收详细 | 细 | | 居住证标志: | |
| 报到证标志: | | 回原籍标 | 痣: | | 报到证: | |
| 报到证审核状 | | | 現版 + 我要 | 支援 土 | | |

切换页面后,点选"就业","毕业去向"选择"派遣/网上签约", 输入用人单位信息登记号,然后鼠标在空白处点击,系统会自动填补 其他信息。

| 学生基本信息 | 已期後 | 就业方案(未透报) | HK.94Gid | भाग 🚺 | itan 🕴 | 通知单 | ÊJÊR XTRI | 植来信息 无 | | | | | |
|--------|---------|------------|----------|-------|--------|------|------------------|--------------|---|---|-------|--------|--|
| 就业方案 | 填报 | | | | | - 84 | | | | | | | |
| 是否就业: | ♥ 就业 | ○不就业 | | | 毕业去 | 向: | 派遣/网上经约(0 |)1) | Ť | × | | | |
| 信息登记号: | 2100000 | | | - | 社会信用代 | 码: (| 00000000111111 | 1170 | | | 单位名称: | tiger7 | |
| 行业类别: | 软件和信 | 浪技术服务业(65) | Ŧ | - | 单位地 | ⊠: | 上海市市辖区(37 | 10100) | Ŧ | | | | |
| | | | | | | | 保存升级政府 | 返 日 今 | | | | | |

填完后,点击"保存并提交",状态转为待单位确认,流程进入第二 步"用人单位确认"环节。

| 思 已 道服 就业方案 (| | • |
|------------------------|--------------------------|-----------|
| 1 学生协议申请 | 您的个人信息已提交至单位【待 单位确认】! | 4 学校确认 |
| 案待处理 【 ^{待单位确} | | |
| 3: 网上签约 | 确定 | 社会信用代码: |

2. 用人单位进入上海市用人单位服务交流平台

(www3.firstjob.com.cn/pros/identity/yrdw.action),首次登陆

需进行账号注册并获取用人单位信息登记号。



登陆用人单位界面后,点击左侧"网上签约"-"协议管理",可以看 到目前已经提交协议申请的学生名单,点选"登记年份",然后可选 择拟签约的学生,进行单位签约、退回、取消签约或批量签约、退回 等操作。

| | | ≙iù Q | C 重生 | 6.2 | | | | | | | | | | | |
|------|-----------------|-------------|-------|-----|-----|----|------|----|------|----|------|----|--------------------|------|---|
| 指导法 | ŝ√ 18 ≣i | 16 n | 化物理护证 | | | | | | | | | | | 10 - | ł |
| | 签约状态 | 18 | 学生姓名 | ‡≣ | 考生号 | 1≣ | 身份证号 | ‡≣ | 学校名称 | 1≣ | 行业类别 | 13 | 操作 | t | Ē |
| | 待单位确认 | | Ŧ | | | | | | | | | | (毎約人) 調回 🕤 (取消語的 🍤 | | |
| 当前显示 | 1到1条,共 | 条记录 | 2 | | | | | | | | | | « < 1 | > | |

点击"签约"按钮进入签约界面,补充单位性质等相关信息,并维护

合同协议。

| 甲乙双方通过供需见面 | i、双向选择,达成如下协议 | | | | | | ٥ | | | | |
|--|-------------------------|---------------------|--------------|---------------|----|------------|----------------|--|--|--|--|
| 19 12 6 LE | 2 牙動或都用會同有关意識的 約定 | | 4 3489#17 | 5 #\%.5.8k | 6 | 「ひっぱい」をすいと | 8 191224 | | | | |
| 第二条(劳动或税用合同有关条款的约定)(注:此条双方约定应用确,则有需要,双方可方服约定条款) 1 甲方调用乙方初次介闭照限 1 年(111年,服务期 1 年),试用照 1 月,试用照从乙方服到之日起计算。 | | | | | | | | | | | |
| 3. 甲方为乙方提供社 | 金统以养老保险、医疗保险、失业保险 | ∞=• 全等国家规定的社会保险及 | 住房公积金、 | | | | | | | | |
| 调休 | | | | 等病を | υ. | | | | | | |
| 4. 乙方第一年的收入 | | | | | | | | | | | |
| 0 ±- | -# | | | | | 保存并近 | ±入下—条 0 | | | | |

协议维护完之后,勾选最下方"预览就业协议内容",确认无误后点击"确认并发送学生",此时状态为待学生确认,流程进入第三步 "学生确认"环节。



<mark>3. 学生登录系统</mark>后,点击 **"个人信息管理" - "就业方案",**进行确认

操作,可在底部点击"预览就业协议内容"。

| 710 11 No. 980 1 | 11.07.07.11.07.00 · · · · · · | | | | 57 Mail - | |
|------------------|-------------------------------|-------------|------------|------------|-----------|---------------|
| 词期限: | 1年 | 服务期: | 1年 | | 试用期: | 1月 |
| 福利: | 调休 | 税前月薪: | 5000 元/月 | | 税后月薪: | 5000 <u>;</u> |
| 违约金: | 5000 元 | | | | | |
|] 接收 | | | | | | |
| 接收单位 | | 档案接收邮编: | | | 档案接收收件 | |
| 接收电话 | : | 档案接收详细 | | | | |
| | | 硕览就业协议内容 确认 | 5约8 回退单位 🕤 | 保存档案接收信息 🗸 | 取消签约 \$ | |

确认无误后,点击"确认签约",此时状态为待学校确认,流程进入

第四步"学校确认"环节。

| 地址: | 浦东南路1118号 | | 电话: | 15856187717 |
|------------|-----------|----------------------------------|--------|-------------|
| 期限: | 1年 | (\checkmark) | 试用期: | 1月 |
| 福利: | 调休 | | 税后月薪: | 5000 元/月 |
| 约金: | 5000 元 | 网上签约已提交,请在线打印协 议书并经用人单位盖章后,提交 | | |
| 妾 收 | ; | 至所在学校! | | |
| 友单位 | | | 档案接收收件 | |
| 收电话 | | 何用定 | | |

注意:学生需在线打印三方协议书(一式四份),由单位签字盖章

(单位公章或人事部门章),学生本人签字,然后将协议书交到学院 辅导员处,完成线下三方协议签约流程并进行就业信息登记。同时, 如果已经发放纸质三方协议书的,辅导员需要收回原空白纸质三方协 议书。

4. 学校管理员登录上海高校就业综合服务和管理平台,点击左侧"毕业生信息管理"-"网上签约管理"-"学生就业方案变更审核"。在 右侧选择需要确认签约的学生,点击"确认并同步至就业方案库" 后,完成网上网签流程。

| 職以打局步至就业方案序 土 閲覧 ● 号田 土 | | | | | | | | | | | | o ~] | | | |
|-------------------------|----------------------|------|------|---------|--------|-----|-----|--------|---------|--------|-----|--------|----------|------------|----|
| | 当前流程 | 处理状态 | 处理信息 | 协议书预览 🏭 | 学生姓名 🏭 | 考生号 | \$≣ | 毕业去向 🏭 | 信息登记号 詞 | 社会信用代码 | \$≣ | 单位名称 🏭 | 单位地区代码 結 | 工作职位类别代码 詞 | 生涯 |
| | 待学校确认 | 未处理 | | 机双电预数量 | Ŧ | | | 01 | 2 | 0 | | | 310100 | 13 | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | ÷ |
| 当前显 | 前显示 1 到 1 条, 共 1 余记录 | | | | | | | | | | | | | | |

网签流程中如对协议内容有异议的,可"取消"网上签约。